

## iz osnova osiguranja od odgovornosti prevozioca (CMR)

Polisa

Polisa broj

Šteta broj

### Podaci o osiguraniku (prouzrokovaču štete)

Naziv osiguranika

MB i PIB

Adresa osiguranika

Telefon i kontakt osoba

Datum početka obavljanja delatnosti  
međunarodnog transporta

### Podaci o vozaču i vozilu osiguranika

Ime i prezime vozača

JMBG i adresa stanovanja

Vrsta, marka i tip vozila

Registarske oznake vučnog vozila

Vlasnik vučnog vozila iz saobraćajne dozvole

Registarske oznake prikolice

Vlasnik prikolice iz saobraćajne dozvole

### Podaci o oštećenom licu

Ime i prezime ili naziv oštećenika

JMBG ili MB i PIB

Adresa oštećenika

Telefon i kontakt osoba

Broj računa i naziv banke

## Podaci o šteti

Datum i vreme nastanka štete

Mesto nastanka štete

Gde se oštećena roba sada nalazi

Tačan opis događaja (uzrok nastanka štete)

Da li je šteta prijavljena nadležnim organima

Koji su predmeti oštećeni ili uništeni

Pretpostavljena visina štete

Da li je oštećena roba osigurana kod drugog osiguravača (navesti ime osiguravajućeg društva)

Pod moralnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem i svojim potpisom potvrđujem da su podaci tačni, potpuni i istiniti. Ovlašćujem MILENIJUM osiguranje a.d.o. za sprovođenje svih radnji radi utvrđivanja okolnosti vezanih uz štetni događaj i štetu, preuzimanje informacija svake vrste od osoba i nadležnih organa (policija, sudovi, itd.), kao i da ima pravo uvida u dokaze i dokumentaciju kojom raspolažu te osobe i službeni organi, te u sve službene spise kod sudova, policije i drugih nadležnih organa. Svojim potpisom na ovom dokumentu potvrđujem da sam upoznat/a i saglasan/a sa Informacijama o obradi podataka o ličnosti, koje se nalaze u prilogu ovog dokumenta i čine njen sastavni deo.

Spisak neophodnih dokumenata:

- original prevozna isprava koja prati robu (CMR);
- fotokopija saobraćajne dozvole vučnog i vučenog vozila;
- račun robe koja se prevozi (ukupna vrednost robe u prevozu prema fakturama);
- originalan zapisnik o konstataciji štete sačinjen na mestu odredišta i potpisan od strane prevoznika i primaoca robe;
- račun transporta;
- potvrda o uništenju oštećenih stvari / opreme;
- izjava vozača i suvozača na okolnosti uzroka, visine i obima štete (po zahtevu Osiguravača);
- fotokopija vozačke dozvole vozača;
- zapisnik policije ili drugog organa u slučaju saobraćajne nesreće ili krivičnog dela;
- odštetni zahtev vlasnika robe;
- fotografije oštećene robe;
- ostala dokumentacija na zahtev MILENIJUM osiguranja.

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat oštećenika / osiguranika



# OBAVEŠTENJE O OBRADI PODATAKA O LIČNOSTI

## Obrada podataka u svrhu ispunjenja obaveza iz ugovora o osiguranju

MILENIJUM OSIGURANJE a.d.o. Beograd, ul. Bulevar Milutina Milankovića br. 3b („Društvo“) rukovalac je ličnih podataka osiguranika/korisnika osiguranja, uključujući i podataka o zdravstvenom stanju, koji se prikupljaju i obrađuju u cilju ispunjenja obaveza iz ugovora o osiguranju. Obrada podataka se vrši na osnovu ugovora o osiguranju i bez prikupljanja i obrade ličnih podataka osiguranika/korisnika osiguranja Društvo nije u mogućnosti da ispunji svoje obaveze iz ugovora o osiguranju. Ove podatke Društvo čuva 10 godina od utvrđivanja štete, odnosno isplate ugovorenih iznosa iz ugovora o osiguranju, uz primenu svih adekvatnih tehničkih i organizacionih mera zaštite podataka u skladu sa zakonom i internim aktima Društva.

Lične podatke ugovarača osiguranja/osiguranika Društvo prosleđuje:

- 1) Svojim akcionarima i zaposlenima koji po zakonu i prirodi posla koji obavljaju moraju imati pristup tim podacima kao i trećim licima sa kojima Društvo ima zaključen ugovor a za potrebe ispunjenja obaveza iz ugovora o osiguranju;
- 2) ovlašćenim državnim organima na njihov zahtev;
- 3) ovlašćenom revizorskom društvu koje je Društvo obavezno da angažuje u skladu sa odredbama Zakona o osiguranju;
- 4) reosiguravaču sa kojim Društvo ima zaključen ugovor o reosiguranju;
- 5) zdravstvenim ustanovama sa kojima ima zaključen ugovor o pružanju usluga.

Prenos podataka se vrši na osnovu na osnovu preduzetih adekvatnih mera zaštite u vidu standardne ugovorene klauzule, osim u slučaju prenosa podataka ovlašćenim državnim organima kojima se podaci dostavljaju na osnovu zakona.

## Za pitanja koja se tiču obrade vaših podataka možete nas kontaktirati na sledeći način:

Lice za zaštitu podataka o ličnosti: Snežana Minić

- kontakt centar: (+381) 11 715 23 00,
- e-mail adresa: [zastita.podataka@milenijum-osiguranje.rs](mailto:zastita.podataka@milenijum-osiguranje.rs),
- pošta: Milenijum osiguranje a.d.o. Beograd, ul. Bulevar Milutina Milankovića br. 3B, 11 070 Novi Baeograd

## Obrada podataka u marketinške svrhe

Društvo lične podatke osiguranika/korisnika osiguranja i to: ime i prezime, broj telefona, adresu elektronske pošte, adresu prebivališta obrađuje u cilju obaveštavanja o promocijama i ponudama usluge osiguranja, samo na osnovu prethodne saglasnosti. Podatke koje obrađuje u cilju nuđenja usluga osiguranja i obaveštavanja o promotivnim akcijama Društvo čuva pet godina, odnosno do opoziva saglasnosti, uz primenu svih adekvatnih tehničkih i organizacionih mera zaštite podataka u skladu sa zakonom i internim aktima Društva.

## Vaša prava

U skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti imate pravo na: opoziv saglasnosti, pravo na pristup, pravo na ispravku i dopunu, pravo na brisanje, kao i prava na ograničenje obrade podataka, pravo na prigovor i pravo na prenosivost podataka.

Ukoliko se obrada podataka o ličnosti vrši na osnovu prethodno date saglasnosti, ta saglasnost se može opozvati u svakom trenutku u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti. Opoziv saglasnosti neće uticati na dopuštenost obrade na osnovu saglasnosti pre opoziva.

Ukoliko smatra da je obrada podataka o ličnosti izvršena suprotno odredbama Zakona o zaštiti podataka o ličnosti imate pravo da podnese pritužbu Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti.