

**Po polisi putnog osiguranja
sa asistencijom****Polisa**

Polisa broj

Šteta broj (popunjava ovlašćeno lice)

Podaci o osiguraniku – Licu kome je ukazana medicinska pomoć

Ime i prezime					
Adresa za prijem pošte				E-mail	
Telefon	JMBG			Broj pasoša	
Naziv banke				Broj tekućeg računa	

Podaci o korisniku osiguranja u slučaju smrti – Podnosilac zahteva

Ime i prezime					
Adresa za prijem pošte				E-mail	
Telefon	JMBG			Srodstvo sa osiguranikom	

Podaci o osiguranom slučaju

Destinacija putovanja (država i mesto)											
Datum izlaska sa teritorije Republike Srbije				Datum i vreme nastanka osiguranog slučaja							
	dan	mes	god		dan	mes	god	čas	min		
Datum ulaska na teritoriju Republike Srbije				Datum prijema i otpuštanja iz medicinske ustanove							
	dan	mes	god		dan	mes	god	dan	mes	god	
Opis kako je došlo do bolesti / povrede / smrti						Vrsta bolesti / povrede					
Pri kojoj delatnosti se dogodio osigurani slučaj						Da li je ranije postojala slična povreda ili bolest?					
Iznos ukupnih troškova u valuti zemlje u kojoj je izdat račun						Naziv zdravstvene ustanove					

Pod moralnom i materijalnom odgovornošću izjavljujem i svojim potpisom potvrđujem da su podaci tačni, potpuni i istiniti. Ovim ovlašćujem lekare koji me leče ili koji su me ranije lečili, odnosno lekare koji su lečili osiguranika, da mogu pružiti sva obaveštenja u vezi sa prijavljenim nesrećnim slučajem koje predstavnici MILENIJUM OSIGURANJA a.d.o. od njih budu tražili.

Neophodna dokumenata koja je potrebno priložiti (original ili fotokopija):

1. Polisa osiguranja – original ukoliko je u pitanju individualna ili porodična
2. Pasoš – fotokopija (Prva stranica, stranica sa pečatom izlaska iz Srbije i stranice sa vizom).
3. Ukoliko se troškovi lečenja potražuju za maloletno lice: Izvod iz matične knjige rođenih – fotokopija (ukoliko je donet original kopirati ga i overiti).
4. Kompletan medicinski izveštaj koji sadrži dijagnozu i detaljan opis medicinskog tretmana i prepis lekova.
5. Originalni računi/potvrde (koji glase na ime i prezime osiguranika, sadrže datume tretmana, sadrže dijagnozi i specifikaciju pruženih

medicinskih usluga, overeni pečatom i potpisom ovlašćenog lekara ili farmaceuta) i dokaz da su računani na ime izvršenih usluga plaćeni.

6. Izveštaj policije ukoliko je osigurani slučaj nastao u saobraćajnoj nezgodi - fotokopija (original na uvid).
7. U slučaju smrti osiguranika - dokumenti sa službenom potvrdom o uzroku smrti, izjavom i izveštajem lekara koji je konstatovao smrt - fotokopija.
8. Kopija kartice dinarskog tekućeg računa osiguranika ili, ako je osiguranik maloletno lice, roditelja/staratelja.
9. Sva druga dokumenta potrebna da se obračuna naknada, a koje zahteva Osiguravač.

U _____ dana _____

Potpis podnosioca zahteva

Broj lične karte

Potpisom na ovoj prijavi osiguranik/oštećenik/korisnik potvrđuje da je upoznat da će osiguravač njegove lične podatke koji su sadržani u ovoj prijavi, kao i sve druge relevantne podatke koji u postupku obrade štete budu utvrđeni i prikupljeni od trećih lica, čuvati, obrađivati, koristiti i preneti svojim zaposlenima i trećim licima (u skladu sa zakonom) sa kojima osiguravač ima zaključen ugovor o pružanju usluga, reosiguranju ili saosiguranju, a u svrhu izvršenja obaveza određenih ugovorom o osiguranju. Svojim potpisom osiguranik/oštećenik/korisnik potvrđuje da je izričito saglasan da osiguravač njegove podatke iz prethodnog stava može čuvati, obrađivati i koristiti u statističke svrhe, u svrhe praćenja rizika u toku trajanja osiguranja i procene rizika pri obnovi ili zaključenju budućih ugovora o osiguranju, kao i da ih može proslediti trećim licima sa kojima osiguravač ostvaruje saradnju u postupku likvidacije štete i trećim licima koja po zakonu i prirodi posla koji obavljaju moraju imati pristup tim podacima.



OBAVEŠTENJE O OBRADI PODATAKA O LIČNOSTI

Obrada podataka u svrhu ispunjenja obaveza iz ugovora o osiguranju

MILENIJUM OSIGURANJE a.d.o. Beograd, ul. Bulevar Milutina Milankovića br. 3b („Društvo“) rukovalac je ličnih podataka osiguranika/korisnika osiguranja, uključujući i podataka o zdravstvenom stanju, koji se prikupljaju i obrađuju u cilju ispunjenja obaveza iz ugovora o osiguranju. Obrada podataka se vrši na osnovu ugovora o osiguranju i bez prikupljanja i obrade ličnih podataka osiguranika/korisnika osiguranja Društvo nije u mogućnosti da ispunji svoje obaveze iz ugovora o osiguranju. Ove podatke Društvo čuva 10 godina od utvrđivanja štete, odnosno isplate ugovorenih iznosa iz ugovora o osiguranju, uz primenu svih adekvatnih tehničkih i organizacionih mera zaštite podataka u skladu sa zakonom i internim aktima Društva.

Lične podatke ugovarača osiguranja/osiguranika Društvo prosleđuje:

- 1) Svojim akcionarima i zaposlenima koji po zakonu i prirodi posla koji obavljaju moraju imati pristup tim podacima kao i trećim licima sa kojima Društvo ima zaključen ugovor a za potrebe ispunjenja obaveza iz ugovora o osiguranju;
- 2) ovlašćenim državnim organima na njihov zahtev;
- 3) ovlašćenom revizorskom društvu koje je Društvo obavezno da angažuje u skladu sa odredbama Zakona o osiguranju;
- 4) reosiguravaču sa kojim Društvo ima zaključen ugovor o reosiguranju;
- 5) zdravstvenim ustanovama sa kojima ima zaključen ugovor o pružanju usluga.

Prenos podataka se vrši na osnovu na osnovu preduzetih adekvatnih mera zaštite u vidu standardne ugovorene klauzule, osim u slučaju prenosa podataka ovlašćenim državnim organima kojima se podaci dostavljaju na osnovu zakona.

Za pitanja koja se tiču obrade vaših podataka možete nas kontaktirati na sledeći način:

Lice za zaštitu podataka o ličnosti: Snežana Minić

- kontakt centar: (+381) 11 715 23 00,
- e-mail adresa: zastita.podataka@milenijum-osiguranje.rs,
- pošta: Milenijum osiguranje a.d.o. Beograd, ul. Bulevar Milutina Milankovića br. 3B, 11 070 Novi Baeograd

Obrada podataka u marketinške svrhe

Društvo lične podatke osiguranika/korisnika osiguranja i to: ime i prezime, broj telefona, adresu elektronske pošte, adresu prebivališta obrađuje u cilju obaveštavanja o promocijama i ponudama usluge osiguranja, samo na osnovu prethodne saglasnosti. Podatke koje obrađuje u cilju nuđenja usluga osiguranja i obaveštavanja o promotivnim akcijama Društvo čuva pet godina, odnosno do opoziva saglasnosti, uz primenu svih adekvatnih tehničkih i organizacionih mera zaštite podataka u skladu sa zakonom i internim aktima Društva.

Vaša prava

U skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti imate pravo na: opoziv saglasnosti, pravo na pristup, pravo na ispravku i dopunu, pravo na brisanje, kao i prava na ograničenje obrade podataka, pravo na prigovor i pravo na prenosivost podataka.

Ukoliko se obrada podataka o ličnosti vrši na osnovu prethodno date saglasnosti, ta saglasnost se može opozvati u svakom trenutku u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti. Opoziv saglasnosti neće uticati na dopuštenost obrade na osnovu saglasnosti pre opoziva.

Ukoliko smatra da je obrada podataka o ličnosti izvršena suprotno odredbama Zakona o zaštiti podataka o ličnosti imate pravo da podnese pritužbu Povereniku za informacije od javnog značaja i zaštitu podataka o ličnosti.